



物理与电子信息学院

本科毕业论文（设计）手册

题 目： _____

专 业： _____

班 级： _____

学 号： _____

学 生 姓 名： _____

指 导 教 师 姓 名： _____

20 年 月

目 录

关于加强本科生毕业论文（设计）工作的实施意见（修订）	2
学士学位论文（设计）撰写规范	4
毕业论文（设计）答辩指南	7
毕业论文（设计）开题报告	8
毕业论文（设计）中期检查	10
毕业论文（设计）和毕业答辩评分细则	11
毕业论文（设计）答辩记录卡	13
毕业论文（设计）评阅和答辩结果	14

说 明

1. 学生和教师填写前应打好草稿，认真细致。毕业论文（设计）工作的进展情况要做好过程记录、中期检查和阶段小结。

2. 在填写本手册时，学生应清楚自己完成的是论文还是设计，然后要完整填写所属部分内容，所有签字必须齐全。本手册作为毕业论文（设计）工作检查的主要依据。

3. 本手册在毕业论文（设计）完成后，与论文（设计）一起交给指导教师，作为论文评阅和毕业答辩的主要档案材料，并由各教学二级学院保存至学生毕业后四年。

上饶师范学院

关于加强本科生毕业论文（设计）工作的实施意见（修订）

（饶师院发〔2016〕7号，2016年12月6日）

本科毕业论文（设计）是本科教学工作的一个重要环节，是实现本科教育培养目标的重要教学过程。其目的是培养学生综合运用所学知识，理论联系实际，独立分析和解决问题的能力，使其在科研选题、调查研究、文献检索、实验设计及数据处理、文字表达等方面的能力得到综合训练。

一、毕业论文（设计）选题要求

1. 选题原则

（1）选题必须从本专业的培养目标出发，体现本专业专门人才基本训练的内容，使学生得到较全面的训练；

（2）选题应注意与指导教师科研课题和实验室建设等任务相结合；鼓励与校外科研院所、企事业单位、政府职能部门进行多种形式的合作，从科研、生产和社会一线选题；教师教育专业还应选择一定数量的教育科学理论方面的课题，为教学改革服务。

2. 选题应考虑的其他问题

（1）有明确的要求和相应的研究内容；

（2）考虑完成毕业论文（设计）所需的经费和其它物质条件；

（3）选题的难度和工作量要考虑学生的基础和能力的，考虑到在培养方案规定的时间内学生能在教师指导下经过努力后顺利完成。

二、毕业论文（设计）指导教师职责

毕业论文（设计）的指导教师一般由校内外有科研背景的中级以上专业技术职务的人员担任，以校内指导教师为主。指导教师的职责是：

1. 指导学生理解课题的目的、要求和工作内容，指导学生制订毕业论文（设计）工作计划（方案）；

2. 指导学生做好文献调研和开题报告工作；

3. 对多人承担的课题，既要让学生熟悉总体工作内容，又要有符合工作量要求的独立完成部分；

4. 定期检查学生毕业论文（设计）工作进度和质量，及时指出不足及修正工作内容；

5. 指导学生正确撰写毕业论文（设计）；

6. 毕业论文（设计）工作完成后，对学生的工作态度、能力水平、论文（设计）质量及应用前景给出评语，评定成绩。

三、毕业论文（设计）学生职责

1. 完成本专业培养方案规定课程（学分）的应届本科毕业生方可进入毕业论文（设计）阶段的工作；

2. 在接受选题后，应认真阅读领会毕业论文（设计）工作中规定的任务、要求，制定工作计划和进度表，做好各项准备工作；

3. 认真执行工作计划，按期完成毕业论文（设计）工作；

4. 做好毕业论文（设计）进展情况记录，做好阶段总结，并定期向指导教师汇报工作进展情况（一般为每周一次）；

5. 按要求认真撰写毕业论文，虚心听取指导教师的修改意见，并在规定时间内完成定稿工作，做好答辩的准备工作。

四、毕业论文（设计）组织工作

1. 二级学院职责

- (1) 成立毕业论文工作小组，全面负责本学院毕业论文（设计）工作；
- (2) 组织毕业论文（设计）工作动员，审定本学院毕业论文（设计）题目，制定体现相应专业特点的毕业论文（设计）质量标准和评分标准；
- (3) 定期组织毕业论文（设计）工作进展情况和《上饶师范学院毕业论文（设计）工作手册》填写情况的督查，做好开题和中期检查工作；
- (4) 组织毕业论文答辩工作；
- (5) 审定和公布毕业论文（设计）成绩；
- (6) 向教务处推荐校级优秀毕业论文（设计）和优秀指导教师；
- (7) 做好毕业论文（设计）工作总结。

2. 教务处职责

- (1) 制定并发布毕业论文（设计）工作日程表；
- (2) 组织力量对毕业论文（设计）教学过程中各环节进行质量监督和检查；
- (3) 评选校级优秀毕业论文（设计）和优秀指导教师，发布评选结果。

五、毕业论文（设计）成绩评定

按优秀、良好、中等、及格、不及格五级记分制评定成绩，评定时应结合本专业的特点从如下方面进行考核，给定相应的成绩：

1. 毕业论文（设计）的学术水平、应用价值；
2. 从开题报告、文献收集、工作方案、调查记录、实验记录、工作手册和论文（设计）撰写的规范性等方面进行评价；
3. 理论联系实际的能力、融会贯通、应用相关学科知识的能力；
4. 应用科研手段和工具的能力；
5. 工作中的团队协作能力；
6. 答辩中表现出的水平。

二级学院毕业论文（设计）工作小组负责召集有关教师，对相应专业的毕业论文（设计）成绩进行全面审定，然后向学生发布。一般优秀率不得超过 15%，优良率不得超过 75%。

六、毕业论文（设计）存档与保管

毕业论文（设计）工作结束后，毕业论文（设计）由二级学院统一存档，并建立健全借阅制度，指定专人负责保管和借阅工作。一般毕业论文（设计）保存四年，部分有参考价值的优秀毕业论文（设计）的保存时间由二级学院自定。

七、其它

本实施意见自发文之日起施行，由教务处负责解释。原饶师院办发〔2004〕5号文同时废止。

学士学位论文（设计）撰写规范

学士学位论文（设计）是学生在教师的指导下经过调查研究、科学实验或工程设计，对所取得成果的科学表述，是学生毕业及学位资格认定的重要依据。其撰写在参照国家、各专业部门制定的有关标准及语法规范的同时，应遵循如下规范：

1. 论文（设计）结构及写作要求

论文（设计说明书）应包括题目、中文摘要与关键词、英文题目、英文摘要与关键词、目录、正文、致谢、参考文献和附录等部分。

1.1 题目

题目应该简短、明确、有概括性。论文题目一般中文字数不超过 25 个字，外文题目不超过 15 个实词，不使用标点符号，中外文题名应一致。标题中尽量不用英文缩写词，必须采用时，应使用本行业通用缩写词。

1.2 摘要与关键词

1.2.1 摘要

摘要是对论文（设计说明书）内容不加注释和评论的简短陈述，要求扼要说明研究工作的目的、主要材料和方法、研究结果、结论、科学意义或应用价值等，是一篇具有独立性和完整性的短文。中文摘要一般为 300 字左右，英文摘要一般为 1500 印刷符号左右，外文摘要应与中文摘要内容一致。

1.2.2 关键词

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文主要内容的通用技术词条，一般列 3~8 个，关键词应在摘要中出现。

1.3 目录

目录独立成页，包括论文中全部章、节的标题及页码。

1.4 论文正文

论文正文包括绪论、论文主体及结论等部分。

1.4.1 绪论

绪论应综合评述前人工作，说明论文工作的选题目的、背景和意义、国内外文献综述以及论文所要研究的主要内容。对所研究问题的认识，以及提出问题。绪论只是文章的开头，不必写章号。

1.4.2 论文主体

论文主体是论文的主要部分，应该结构合理，层次清楚，重点突出，文字简练、通顺。

1.4.3 结论（结果与分析）

结论是对整个论文主要成果的归纳，应突出论文（设计）的创新点，以及该论文（设计）的理论与应用价值，以简练的文字对论文的主要工作进行评价。可以在结论或讨论中提出建议、研究设想及尚待解决的问题等等。结论作为单独一章排列，不加章号。

1.5 致谢

向给予指导、合作、支持及协助完成研究工作的单位、组织或个人致谢，内容应简洁明了、实事求是，避免俗套。

1.6 参考文献

参考文献反映论文的取材来源、材料的广博程度。论文中引用的文献应以近期发表的与论文工作直接有关的学术期刊类文献为主。应是作者亲自阅读或引用过的，不应转录他人文后的文献。参考文献数量应不少于 5 篇。

1.7 附录

不宜放在正文中，但有重要参考价值的内容（如公式的推导、程序流程图、图纸、数据表格等）可编入论文的附录中。

2. 书写及打印要求

2.1 论文书写

论文（设计说明）要求统一使用 Microsoft Word 软件进行文字处理，统一采用 A4（210×297 毫米）页面复印纸打印。其中上、下、左、右边距均为 2.5 cm、页眉 1.6 cm、页脚 1.5 cm、装订线为 0.5 cm。字间距为标准，行间距为 1.25 倍行距。

页码在下边线居中放置。摘要、关键词、目录等文前部分无需页码，正文以后的页码用阿拉伯数字（1、2、3……）编排。

2.2 摘要与关键词

中英文摘要与关键词单独成页置于目录前，中文摘要在前，英文摘要在后，正反面打印。摘要、关键词题头均用四号黑体字居中排写，内容用小四号字体。关键词各词条间用分号“；”隔开。

2.3 目录

目录应包括论文中全部章节的标题及页码，含摘要与关键词（中、英文）、正文（理、工科类要求编写到第 3 级标题，即□. □. □。文、法、经、管科类可视论文需要进行，编写到 2~3 级标题）、致谢、参考文献、附录等。

目录题头用四号黑体字居中排写，隔行书写目录内容。目录中各章节题序及标题用小四号宋体。

2.4 论文正文

2.4.1 章节及各章标题

标题应突出重点、简明扼要，字数一般在 15 字以内，不使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业通用缩写词。

2.4.2 层次

层次根据实际需要选择，以少为宜。各层次标题不得置于页面的最后一行（孤行）。层次代号格式要求参照下表。

论文层次代号说明

章	□□绪论	空两格，小三号黑体
	□□1. □××××××	空两格，小三号黑体
节	□□1.1□××××××	空两格，四号黑体
条	□□1.1.1□××××××	空两格，小四号黑体
款	□□1.1.1.1□××××××	空两格，小四号黑体
	□□××××××××××××××	首行空两格，小四号宋体
项	□□(1)××××	首行空两格，小四号宋体
	□□××××××××××××××	首行空两格，小四号宋体

2.5 参考文献

2.5.1 文献标识

论文正文中须标识参考文献编号，按出现顺序用五号字体标识，置于所引内容最末句的右上角（上标）。文献编号用阿拉伯数字置于方括号“[]”中，如：××××^[1]；××××^[4, 5]；“由文献[8, 10~14]可知……”

2.5.2 书写格式

参考文献题头用黑体四号字居中排写。其后空一行排写文献条目。参考文献按论文顺序编排，文献编号顶格书写，加括号“[]”，其后空一格写作者名等内容。文字换行时与作者名第一个字对齐。常用参考

文献编写规定如下：

著作图书类文献——[序号]□作者. 书名. 版次. 出版者, 出版年: 引用部分起止页.

翻译图书文献类——[序号]□作者. 书名. 译者. 版次. 出版者, 出版年: 引用部分起止页.

学术刊物类文献——[序号]□作者. 文章名. 学术刊物名. 年, 卷(期): 引用部分起止页.

学术会议类文献——[序号]□作者. 文章名. 编者名. 会议名称, 会议地址, 年份, 出版地, 出版者, 出版年: 引用部分起止页.

2.6 公式

公式应尽量采用公式编辑应用程序输入, 选择默认格式, 公式号左右对齐, 公式调整至基本居中。若公式前有文字(如“解”、“假定”等), 文字顶格书写。公式末不加标点。公式序号按章编排, 如(2-4)表示第2章的第4个公式。文中引用公式时, 一般用“见式(1-1)”或“由公式(1-1)”。

2.7 插表

表序按章编排, 如第1章第一个插表序号为“表1-1”, 第2章第四个插表序号为“表2-4”, 等。表序与表名之间空一格, 表名不允许使用标点符号。表序与表名置于表上, 居中排写, 采用黑体五号字。

文法经管类论文插表在表下一般根据需要可增列补充材料、注解、资料来源、某些指标的计算方法等。补充材料中中文文字用楷体五号字, 外文及数字用 Times New Roman 体五号字。

2.8 插图

插图应符合国家标准及专业标准, 与文字紧密配合, 文图相符, 技术内容正确。

图题由图号和图名组成。图号按章编排, 如第1章第一图图号为“图1-1”, 第3章第五图图号为“图3-5”等。图题置于图下, 图注或其他说明时应置于图与图题之间。图名在图号之后空一格排写, 图题用黑体五号字。图中若有分图时, 分图号用 a)、b) 标识并置于分图之下。图中各部分说明应采用中文(引用的外文图除外)或数字项号, 各项文字说明置于图题之上(有分图题者, 置于分图题之上), 采用楷体五号字。

2.9 附录

附录采用“附录1”、“附录2”或“附录一”、“附录二”等, 用四号黑体字左起空两格排写, 其后不加标点符号, 空一行书写附录内容。附录内容文字字体字号参照正文要求。

毕业论文（设计）答辩指南

一、毕业论文（设计）答辩程序

第一步：指导教师在所指导的学生完成毕业论文（设计）之后，认真批阅所指导学生的生毕业论文（设计），并对学生的毕业论文（设计）进行科学严谨地评价，该生之后进入毕业论文（设计）答辩。

第二步：学生向答辩小组报告自己毕业论文（设计）的简要情况（时间为5~10分钟），内容包括：

- （1） 毕业论文（设计）的主要内容、目的和意义；所采用的原始资料；
- （2） 毕业论文（设计）的基本研究过程及主要方法；
- （3） 成果、结论和对自己完成任务的评价。

第三步：答辩小组老师提出问题3-5个，并由答辩小组秘书作好答辩记录。提问一般包括以下三个方面的内容：

- （1） 需要进一步说明的问题；
- （2） 毕业论文所涉及的有关基本理论、知识和技能；
- （3） 考察学生综合素质的有关问题。

第四步：学生答辩。对所提问题学生必须正面回答，允许思考2分钟，但必须在台前独立完成，准备时不能请教老师，也不能与其他人员讨论，但能查阅有关资料。提问和回答问题时间约10分钟。

二、毕业论文（设计）答辩的注意事项

1. 答辩的准备

答辩是学校对毕业论文成绩进行考核、验收的一种形式。学生要明确目的、端正态度、树立信心，通过毕业论文答辩这一环节，来提高自己的分析能力、概括能力及表达能力。准备工作有：

（1）在反复阅读、审查自己毕业论文的基础上，写好供10分钟左右用的答辩报告，或以PPT演示文档的形式展示。

（2）准备好参加答辩时所需携带的用品，如：毕业论文的稿件、说明提要及主要参考资料，画出必要的挂图、表格及公式，以备辅助介绍。有涉及作品的论文（设计），应在答辩现场做简短展示。

2. 如何答辩

答辩时应注意：掌握时间、扼要介绍、认真答辩。为此须做到以下几点：

（1）不要紧张，要以认真、严谨、科学的态度参加答辩。

（2）仪容要整洁，行动要自然，姿态要端正。答辩开始时要向老师问好，答辩结束时要向老师道谢，体现出良好的修养。

（3）报告毕业论文情况和回答老师提问时，要沉着冷静，语气上要用肯定的语言，是即是，非即非，不能模棱两可，似是而非。内容上要紧扣主题，表达上要口齿清楚、流利，声音要大小适中，要富于感染力，还可使用适当的手势，以取得答辩的最佳效果。

（4）对于教师提问，不管妥当与否，都要耐心倾听，不要随便打断别人的问话。对老师提出的问题，当自己回答的圆满、自我感觉良好时，不要流露出一自以为是骄傲情绪。如果确实回答不出来时，也不可磨磨蹭蹭，应该态度坦然，直接向老师说明回答不出来，不要答非所问。对没有把握的问题，不得强词夺理，实事求是表明自己对这个问题还没搞清楚，今后一定要认真研究这个问题。

毕业论文（设计）开题报告

毕业论文（设计）题目： _____

课题类型： _____ 课题来源： _____

学号： _____ 学生姓名： _____ 指导教师： _____

1. 查阅文献资料摘要

2. 立题依据及主要研究内容

3. 方案及思路

4. 论文（设计）工作计划

学生（签名）： 年 月 日

5. 指导老师审核意见

指导教师（签名）： 年 月 日

6. 教研室意见

教研室主任（签名）： 年 月 日

注：(1)课题类型包括：理论研究、应用基础研究、应用研究、开发研究、工艺设计、软件设计、实践研究、其它

(2)课题来源：国家资助课题、省（市）资助项目、企业（公司）资助项目、院资助项目、自选项目。

(3)查阅文献资料摘要，要比较全面地反映课题研究已取得的成果和研究动态。

(4)立题依据包括立题的必要性。

毕业论文（设计）和毕业答辩评分细则

一、毕业论文和答辩评分细则

序号	项目	项目内容	单项评分	
			单项分	满分
1	选题质量 15%	题目贴切，有一定科学性，且规模适当，难易度合理。	5	15
		能体现教学计划中对人才培养的基本要求，一人一题。	5	
		对于解决本学科建设和发展有一定的理论意义，或具有一定的实践价值。	5	
2	能力水平 35%	查阅文献资料与选题吻合，且有一定的广度和前沿。	5	35
		能够合理灵活运用专业知识，结合文献资料进行分析论。	5	
		研究方案的整体思路清晰，结构完整、有序。	5	
		能够熟练运用本学科常规研究方法，能运用计算机进行资料搜集、加工、处理、辅助论文写作。	5	
		能结合毕业论文（设计），阅读或翻译一定量的本专业资。	5	
		题目有新意，能提出新观点或有独特见。	10	
3	成果质量 30%	文题相符，论文较完整地回答了题目所设定的有关问题。	5	30
		论点鲜明、观点正确、论据充分、论证有力、条理分明、版面规范、语言流畅、文句通顺。	10	
		写作规范，论文中的用语、格式、图表、数据、各种资料的运用及引用符合标准。	5	
		有一定篇幅，字数在 3000 以上。	5	
		理论上有新意，实际工作中有一定指导作用。	5	
4	答辩表现 20%	仪态规范，叙述时从容镇定、表达清晰、语言流畅。	5	20
		论文报告简明扼要、条理分明，主要论点表述正确、论据充分、论证有力。	5	
		回答问题时思路清晰，有充分的理论依据，论点正确，主要问题回答正确。	10	
5	未答辩 20%	审核引用文献情况、工作量情况、论文写作规范性、重复率等。		20
合 计			100	100

注：1. 指导教师、评阅教师、答辩委员会根据以上评分细则进行评分；

2. 学生最终成绩折合为优秀、良好、中等、及格、不及格等五个等级。90-100分优秀，80-89分良好，70-79分中等，60-69分及格，60分以下不及格。

二、毕业设计和答辩评分细则

序号	项目	项目内容	单项评分	
			单项分	满分
1	选题质量 15%	有一定实用价值、具有所学课程知识、能力训练的题目。	5	15
		能体现教学计划中对人才培养的基本要求，一人一题。	5	
		工作量适中，难易度合理。	5	
2	能力水平 35%	查阅一定数量的文献，且能合理运用文献资料。	5	35
		理论依据充分，数据准确，公式推导正确，能将所学知识和技能用于毕业设计中。	5	
		能理论联系实际，具有运用科学的研究方法对工程技术实际问题进行分析、设计的能力。	5	
		结合毕业设计完成一定量的资料查阅任务。	5	
		能应用计算机软件进行编程、资料搜集录入、加工、排版等。	5	
		能体现创造性思维，或有独特见解。	5	
		有一定的技术经济分析能力。	5	
3	成果质量 30%	设计说明书综述简练完整，有见解，概念清楚、立论正确、技术用语准确、结论严谨合理；分析处理科学、条理分明、语言流畅、结构严谨、版面清晰。	15	30
		设计说明书栏目齐全、合理，符号统一，编号齐全。格式、绘图、表格、插图等规范准确，字数在 3000 以上。	15	
4	答辩表现 20%	仪态规范，叙述时从容镇定、表达清晰、语言流畅。	5	20
		方案论证充分，设计合理，图纸说明恰当、到位，报告简明扼要、条理分明，主要论点表述正确。	5	
		熟练运用所学知识，技术用语准确、图表完备，软件演示顺利，结果正确。	5	
		回答问题简明扼要，基本概念清楚，主要问题回答准确，分析深入。	5	
5	未答辩 20%	审核引用文献情况、工作量情况、写作规范性、重复率等。		20
合 计			100	100

注：1. 指导教师、评阅教师、答辩委员会根据以上评分细则进行评分；

2. 学生最终成绩折合为优秀、良好、中等、及格、不及格等五个等级。90-100 分优秀，80-89 分良好，70-79 分中等，60-69 分及格，60 分以下不及格。

毕业论文（设计）答辩记录卡

题目		答辩日期	
答辩小组组长（签名）：		答辩小组秘书（签名）：	
答辩小组成员（签名）：			
教师 提 问 情 况			
学 生 答 辩 情 况 记 录			

毕业论文（设计）评阅和答辩结果

学号		姓名		专业	
指导教师评语	成绩/等级: _____ 指导教师签名: _____ 年 月 日				
评阅教师评语	成绩/等级: _____ 评阅教师签名: _____ 年 月 日				
答辩小组意见	该同学未申请答辩, 经答辩小组审核论文材料, 成绩为(成绩/等级): 答辩组组长签名: _____ 年 月 日				
	该同学经答辩, 答辩成绩为(成绩/等级): 答辩组组长签名: _____ 年 月 日				
最终成绩	毕业论文最终成绩为(成绩/等级): 分管院长签名: _____ 年 月 日				